

## Protocol tuinuitgifte

### Artikel 1 Bevoegdheden tuinuitgifte

De door het bestuur benoemde leden van Tuinuitgifte zijn bevoegd tot het uitgeven van niet gepachte tuinen, het wisselen van tuinen te begeleiden en het afhandelen van een opzegging van een tuin. Per complex houdt één lid zich bezig met het proces tuinuitgifte.

### Artikel 2 Aanvragen voor een tuin

- a. Alleen leden kunnen een aanvraag doen voor het pachten van een tuin.
- b. Personen op de aanmeldlijst die belangstelling hebben voor een tuin komen niet in aanmerking, men moet eerst lid worden van de vereniging, contributie betalen en daarmee een plaats op de wachtlijst verkrijgen.
- c. Leden die van tuin willen wisselen doen eveneens een aanvraag bij Tuinuitgifte
- d. Onderling wisselen van tuinen zonder bemoeienis van Tuinuitgift is niet toegestaan

### Artikel 3 Uitgifte van niet gepachte tuinen

- a. Tuinen kunnen alleen worden uitgegeven aan leden van de vereniging.
- b. Tuinen kunnen worden uitgegeven gedurende het hele jaar
- c. Een beschikbare tuin wordt eerst aangeboden aan de huidige pachters. Waarbij geldt dat het degene die het langste lid is de eerste rechten heeft.
- d. Als een huidige pachter de beschikbare tuin aanvaard komt daarmee automatisch de oude tuin vrij voor uitgifte
- e. Tuinuitgifte zorgt voor de duur van 14 dagen voor aankondiging van een beschikbare tuin op de aanplakborden van beide complexen
- f. Indien geen van de huidige pachters belangstelling heeft voor de beschikbare tuin dan kan de tuin worden aangeboden aan leden op de wachtlijst. Dit op volgorde van plaatsing op de wachtlijst
- g. Samen met Tuinuitgifte wordt de beschikbare tuin bekeken en de aanvrager geeft aan of de tuin aanvaard wordt. Indien de tuin niet aanvaard wordt blijft de plaats op de wachtlijst behouden en zal bij vrijkomen van de volgende tuin opnieuw contact gezocht worden en een aanbod worden gedaan

### Artikel 4 Wisselen van tuinen

- a. Leden kunnen conform artikel 2 wisselen van tuin.
- b. Leden die van tuin willen wisselen informeren Tuinuitgifte over hun wensen en vragen de tuinwisseling te regelen.
- c. Tuinuitgifte regelt de formele gang van zaken
- d. Pacht en borg van de oude tuin worden verrekend met de pacht en borg van de nieuwe tuin
- e. Overdracht van opstallen vindt plaats na taxatie door de taakgroep bouw. Betaling verloopt via de penningmeester.

### Artikel 5 Opzeggen van een tuin

- a. Opzeggen van een tuin kan per eerste van elke kalendermaand bij Tuinuitgifte of via de website
- b. De tuin moet klaar voor gebruik (in de regel omschreven als “zwart”), onkruidvrij en zonder afval of afgekeurde opstallen worden opgeleverd

- c. Wordt de tuin niet voldoende schoon en verzorgd opgeleverd dan vervalt de borg. Dit ter beoordeling van Tuinuitgifte.
- d. Er vindt in geen enkele situatie restitutie plaats van betaalde pacht
- e. Als de tuin door de vereniging geschikt gemaakt moet worden voor uitgifte worden de kosten (conform contract nieuwe stijl vastgesteld op de ALV van 2019) verhaald op de oude pachter
- f. De sleutels moeten worden ingeleverd bij Tuinuitgifte.

#### Artikel 6 Vervallen van een aanvraag

- a. Bij toewijzing van een tuin vervalt de aanvraag en de positie op de wachtlijst
- b. De aanvraag vervalt als de contributie voor het lopende jaar niet is betaald
- c. Op verzoek van het aspirant-lid zelf
- d. Als een lid niet reageert op herhaalde vragen van Tuinuitgifte

#### Artikel 7 Medetuinders.

- a. Medetuinders zijn aspirant-leden of leden van de vereniging die geen eigen tuin hebben maar samen met een andere tuinder op diens tuin tuinieren
- b. Medetuinderschap behoeft ten alle tijden goedkeuring van het bestuur
- c. Alleen de huidige pachter van een tuin kan medetuinderschap aanvragen bij het bestuur
- d. De beoogd medetuinder is (aspirant)-lid
- e. Medetuinders kunnen onder bepaalde condities een tuin overnemen:
  - a. Als zij langer dan twee jaar zijn ingeschreven als medetuinder bij dezelfde tuin.
  - b. Of als de medetuinder gelijk met de hoofdtuinder aan de tuin is begonnen en de hoofdtuinder er mee stopt en ook geen ander tuin neemt.
  - c. Medetuinders die zelf een tuin willen kunnen reageren op de aankondiging van een vrije tuin op de website of de mededelingenborden. In de prioriteit van de toewijzing wordt dan de datum van lidmaatschap geteld.
- f. Medetuinderschap kan worden opgeheven
  - a. Door de pachter van de tuin
  - b. Door het bestuur
  - c. Door de medetuinder

#### Artikel 8 Meerdere tuinen

- a. Leden kunnen slechts de pacht aangaan van één tuin.
- b. Bij tuinen kleiner dan 200m<sup>2</sup> kan hierop in overleg met Tuinuitgifte en na toestemming van het bestuur een uitzondering gemaakt worden.
- c. Leden die nu meerdere tuinen pachten kunnen deze behouden tot ze de tuin opzeggen
- d. Na opzegging bepaalt het bestuur of deze tuinen als afzonderlijke tuinen of gezamenlijk worden aangeboden

#### Artikel 9 Opstallen

- a. Aanwezige opstallen kunnen worden overgedragen aan een nieuwe pachter
- b. De bouwcommissie taxeert op verzoek van Tuinuitgifte de aanwezige opstal(len) en stelt een bindende prijs vast
- c. Over deze taxatieprijs kan niet worden onderhandeld door het lid dat de tuin verlaat en de nieuwe pachter
- d. Verrekening van de overnamesom verloopt uitsluitend via de penningmeester

- e. Gereedschapskisten e.d. vallen buiten de overdracht en dienen geregeld te worden tussen de nieuwe en de vorige pachter
- f. Betaling van de overnamesom aan de oude pachter vindt plaats als de tuin aan de nieuwe pachter daadwerkelijk in pacht wordt uitgegeven en de penningmeester de overnamesom van de nieuwe pachter heeft ontvangen
- g. Als een nieuwe tuinder de overdrachtssom van een opstal niet binnen 14 dagen betaalt vervalt de inschrijving van de tuin en valt deze terug aan vereniging. Eventuele schade aan de opstal zal worden verrekend.

#### Artikel 10 Overige zaken

Indien dit reglement niet voorziet in een bepaalde situatie beslist het bestuur.

---